



COMUNE DI TORVISCOSA

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : **Approvazione protocollo d'intesa con ATER per progettazioni.**

1) Parere favorevole di regolarità tecnica, art.49 D.Lgs. 267/2000. Il resp.del servizio	2) Parere favorevole di regolarità finanziaria, art.49 D.Lgs. 267/2000. Il resp. del servizio
--	---

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno VENTISETTE del mese di GIUGNO alle ore 20.15 nella sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

- 1) FASAN Roberto - Sindaco
- 2) SETTIMO Mareno - Assessore
- 3) TURCO Marco - Assessore
- 4) MOSANGHINI M. Concetta - Assessore
- 5) BRESSAN Alex - Assessore

Presenti	Assenti
Sì	
Sì	
Sì	
Sì	
Sì	

Partecipa il Segretario comunale dr. Maria Rosa Girardello

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. FASAN Roberto nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

Comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi del 16° comma dell'art.1 della L.R. 21/2003
Il 01.07.2011
Prot.n



Comunicata alla Prefettura ai sensi dell'art. 15 D.L. n° 152/1991 convertito in Legge n° 203/1991
Il xxxxx
Prot. N° xxxxx

IL PRESIDENTE

II SEGRETARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal **30.06.2011**.

Addì, **30.06.2011**

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

dalla sua data ;

In data _____ per compiuta pubblicazione;
(comma 19 dell'art.1 della L.R. 21/2003);

li, **30.06.2011**

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Il sottoscritto certifica che la presente delibera è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal **30.06.2011** al **15.07.2011**

Addì **16.07.2011**

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Torviscosa è dotato di una struttura tecnico amministrativa non adeguata per l'espletamento di particolari attività, quali possono essere ad esempio la gestione di immobili abitativi o le funzioni di progettazioni particolarmente complesse, sia per ristrettezza numerica sia per la mancanza di professionalità altamente specializzate, sia per le numerose incombenze ordinarie cui il personale costantemente si dedica

Che quindi frequentemente avviene che tali compiti debbano essere affidati all'esterno, con evidente aumento dei costi

Che d'altro canto il Comune ha interesse che i programmi di investimento previsti nei propri strumenti programmatici vengano realizzati con la correttezza e celerità

Considerato che la normativa regionale di cui alla L.R. n. 14/2002 e ss.mm all'art. 9, c. i prevede la possibilità di avvalersi degli uffici di altre pubbliche amministrazioni adeguatamente attrezzate, sulla base di apposito accordo;

Che inoltre fra i compiti istituzionali dell'ATER rientra quello di fornire assistenza tecnica e amministrativa a enti pubblici e soggetti privati nel settore dell'edilizia, ivi compresa la gestione di patrimoni immobiliari e che il Comune già si avvale della collaborazione dell'ATER per la gestione di una serie di alloggi di proprietà comunale.

Preso atto che l'ATER si è specificatamente organizzata dotandosi di risorse umane e strumentali idonee al perseguimento dei propri fini istituzionali, in attuazione di quanto prevedono gli artt. 3 e 19 della citata L.R. n. 24/99

Ritenuto quindi ora opportuno sottoscrivere un apposito protocollo d'intesa, al fine di potersi eventualmente avvalere dell'ATER per lo svolgimento di tutta una serie di attività legate alle procedure amministrative per l'affidamento in appalto di lavori, forniture e servizi anche di carattere professionale, connessi alla realizzazione di talune opere ,pubbliche programmate dal Comune

Visto l'allegato schema del suddetto protocollo e ritenuto di approvare il medesimo autorizzando il Sindaco alla sua sottoscrizione;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del Dlgs 267/2000;
CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, resi nei modi di Legge

DELIBERA

- 1) APPROVARE l'allegato protocollo d'intesa per la fornitura di assistenza tecnica, amministrativa, giuridica e gestionale relativa agli interventi edilizi programmati dal Comune di Torviscosa e al patrimonio edilizio, allegato alla presente e formante parte integrante e sostanziale (all1)
- 2) AUTORIZZARE il Sindaco alla sottoscrizione dello stesso.

Quindi

LA GIUNTA COMUNALE

con successiva votazione unanime e favorevole resa per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art.1 comma 19 della L.R. 11.12.2003, n.21.

Protocollo d'intesa

per la fornitura di assistenza tecnica, amministrativa, giuridica e gestionale relativa agli interventi edilizi e al patrimonio edilizio del Comune di Torviscosa .

Si premette che:

- Il Comune di Torviscosa deve attuare alcune attività edilizie previste dalla propria programmazione di opere pubbliche triennio-2011-2013
- il Comune di Torviscosa ha interesse che i programmi di investimento abbiano realizzazione con la correttezza e celerità necessarie, il che implica l'esigenza di supporto ed integrazione all'attività svolta dalla propria struttura tecnica e amministrativa;
- la normativa regionale di cui alla L.R. n. 14/2002 "Disciplina organica dei lavori pubblici" all'art. 9, c. i prevede la possibilità di avvalersi degli uffici di altre pubbliche amministrazioni adeguatamente attrezzate, sulla base di apposito accordo;
- il Comune di Torviscosa già si avvale della collaborazione dell' ATER che, grazie alla specifica professionalità e adeguata organizzazione, giusto convenzione dd.11.03.2008 n.392 rep. scritte private del Comune, si occupa della gestione di una serie di alloggi di proprietà comunale.

Si premette inoltre che:

- con legge regionale 27 agosto 1999, n. 24 è stata istituita l'Azienda Territoriale per 'Edilizia Residenziale di Udine (nel seguito "ATER");
- fra i compiti istituzionali dell'ATER, come elencati all'art. 4, comma 2 della legge, rientra quello di fornire assistenza tecnica e amministrativa a enti pubblici e soggetti privati nel settore dell'edilizia, ivi compresa la gestione di patrimoni immobiliari
- l'ATER si è specificatamente organizzata dotandosi di risorse umane e strumentali idonee al perseguimento dei propri fini istituzionali, in attuazione di quanto prevedono gli artt. 3 e 19 della citata L.R. n. 24/99;

Tutto ciò premesso a formare parte integrante del presente atto,

tra

Il Comune di Torviscosa rappresentato dal Sindaco pro tempore.....

e

l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Udine, rappresentata dal suo Presidente,, in conformità alle deliberazioni rispettivamente assunte: deliberazione G.C. n.... del Comune di Torviscosa e deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ATER. n. in data, si stipula il seguente Protocollo d'intesa:

Art. 1

Il Comune di Torviscosa, qualora non ritenga di provvedervi direttamente, dichiara il proprio intendimento di avvalersi della collaborazione dell'ATER per l'attuazione di interventi edilizi previsti dai programmi annuali e triennali di opere pubbliche che annualmente approva ed aggiorna. In particolare intende avvalersi dell'ATER per lo svolgimento delle seguenti attività:

- cura delle procedure amministrative per l'affidamento in appalto di lavori, forniture e servizi (compresi quelli di carattere professionale) connessi alla propria attività edilizia e manutentiva;
- assistenza nella predisposizione di studi, indagini, piani e progetti di sviluppo dell'edilizia ospedaliera e sanitaria;
- svolgimento di prestazioni tecniche professionali per l'attuazione degli interventi edilizi e manutentivi;
- lavori di manutenzione, adeguamento, ristrutturazione del proprio patrimonio e di proprietà di altri enti eventualmente ottenuto in uso;
- amministrazione, manutenzione e gestione di immobili;
- assistenza tecnico-amministrativa e legale nelle materie e attività di cui sopra.

Art. 2

L'ATER dichiara la propria disponibilità a svolgere le attività elencate al precedente art 1, ferma restando la sua facoltà di non assumere motivatamente incarichi incompatibili con altri e concomitanti impegni istituzionali.

Art. 3

Le singole attività che di volta in volta il Comune di Torviscosa affiderà all'ATER saranno specificate e definite da apposito atto convenzionale che dovrà individuare il preciso contenuto della prestazione, termini e modalità di espletamento, criteri per la determinazione del corrispettivo, tempi e strumenti per la verifica del puntuale e corretto adempimento.

In particolare, nei casi di attività di progettazione, preliminarmente alla stesura dell'atto convenzionale, l'ATER fornirà, anche in relazione a quanto disposto dall'art. 9, c. 2 della L.R. n. 14/02 s.m.i., le indicazioni sulle specifiche professionalità ed i nominativi delle persone che riterrà opportuno coinvolgere nel processo di progettazione medesimo.

Art. 4

Le parti, come sopra rappresentate, si ripromettono di incontrarsi periodicamente, di regola con cadenza semestrale, per definire il programma delle attività che il Comune di Torviscosa intende affidare all'ATER e verificare la disponibilità di quest'ultima a svolgerle.

Fatto in Udine,

Per il Comune di Torviscosa
Il SINDACO

Per l'ATER
Il PRESIDENTE